

“双高校”建设绩效管理小组办公室 高等职业教育研究所

“双高校”建设绩效管理简报

2021 年第 01 期
长沙民政职业技术学院

(总第 01 期)
2021 年 5 月 10 日编

【“双高校”建设机制举措】

根据湖南省教育厅“双高计划”建设工作相关要求，我校成立“双高计划”建设绩效管理小组办公室，建立“双高计划”建设工作任务完成情况“月度通报制”。第一期“双高校”建设绩效管理简报栏目分为三个部分：一是“双高校”建设机制举措；二是“双高校”建设媒体之声；三是“双高校”建设工作进展。后期将依据月度进展情况，不定期更新栏目设置。

2021 年 4 月“双高校”建设推进工作亮点概览

2021 年是我校“双高计划”建设攻坚克难的关键时期，全校各级建设单位、职能部门及师生众志成城、齐心协力全身心地投入到各项建设项目任务之中。为了更高要求、更高质量的推进今年的建设任务，各建设单位进一步健全和完善各项建设推进机制，坚持任务落实到人、责任到人，坚持成果导向、加大项目建设的动态管理机制。及时总结、提炼建设成效、发挥典型项目建设的示范作用，积极扩大项目的社会效益及影响力。科学预算、精准供给、合理做好今年财政预算安排和经费使用结构，确保任

务能高质量完成。

一、“双高校”建设的机制举措

为了加快年度建设进度，学校各相关建设单位统筹布局、合理安排，在充分论证、研讨、咨询后出台系列“双高校”建设的机制举措。依据“双高计划”建设单位“一个基本点、四项重点任务、五项具体举措”的十大发展目标与任务细则，现将 2021 年 4 月“双高计划”项目建设的推进机制与举措公布如下：

表 1 “双高校”建设推进机制举措

一级建设任务/ 专业群	机制举措	日期
加强党的建设	《关于成立长沙民政职业技术学院“双高计划”建设绩效管理小组的通知》（民院发〔2021〕43 号）	2021.04.02
	《长沙民政职业技术学院加强党的政治建设重点任务及工作要求》（民院党发〔2021〕16 号）	2021.04.14
	《关于开展 2021 年学生网络德育项目申报的通知》（民院学通〔2021〕17 号）	2021.04.20
	《关于开展 2021 年网络文明使者培育项目申报的通知》（民院学通〔2021〕18 号）	2021.04.20
	《关于公布“网络教育名师培育支持计划”验收标准的通知》（民院学通〔2021〕19 号）	2021.04.20
	《关于开展 2021 年校园文化艺术精品项目立项工作的通知》（民院团发〔2021〕05 号）	2021.04.22
	《关于 2021 年志愿服务精品项目立项工作的通知》（民院团发〔2021〕06 号）	2021.04.22

一级建设任务/ 专业群	机制举措	日期
	《关于开展长沙民政职业技术学院“三全育人”综合改革试点建设优秀成果评选的通知》（民院党发〔2021〕21 号）	2021.04.29
	关于印发《长沙民政职业技术学院领导班子成员 2021 年党风廉政建设责任分工》的通知（民院党发〔2021〕22 号）	2021.04.30
提升校企合作水平	《关于成立长沙民政职业技术学院现代学徒制工作领导小组的通知》（民院发〔2021〕48 号）	2021.04.15
	《长沙民政职业技术学院全面推进现代学徒制行动方案》（民院发〔2021〕49 号）	2021.04.15
	关于印发《长沙民政职业技术学院现代学徒制项目管理办法（试行）》的通知（民院发〔2021〕51 号）	2021.04.20
打造技术技能创新服务平台	关于印发《长沙民政职业技术学院横向科研经费管理办法(试行)》的通知（民院发〔2021〕44 号）	2021.04.02
打造技术技能人才培养高地	《长沙民政职业技术学院省级教学成果奖培育工作方案》（民院教通〔2021〕16 号）	2021.03.29
	《长沙民政职业技术学院 2021 年全国职业院校技能大赛备赛工作方案》（民院教通〔2021〕18 号）	2021.03.31
	《长沙民政职业技术学院 2021 年教师教学能力比赛培育与促进工作方案》（民院教通〔2021〕19 号）	2021.03.31

一级建设任务/ 专业群	机制举措	日期
	《关于开展 2021 年校级课程建设培育项目立项工作的通知》（民院教通〔2021〕22 号）	2021. 04.19
现代殡葬技术与管理专业群	现代殡葬技术与管理专业群召开 2021 年度双高建设推进会议	2021. 03.16
	中国殡葬职教集团启动、策划国际论坛相关工作	2021. 04.05 — 04.20
	现代殡葬技术与管理专业群申报国家级教师创新团队	2021. 04.15
	现代殡葬技术与管理专业群召开 2021 年度重点任务建设推进会议	2021. 04.16
	现代殡葬技术与管理专业群前往梧州市殡仪馆、福山人文纪念园洽谈校企合作	2021. 04.22 — 04.24
	现代殡葬技术与管理专业群前往珠海调研 3D 打印技术	2021. 04.24
	现代殡葬技术与管理专业群职业素养系列活动暨《现代殡葬技术与管理专业群课程德育养成手册》发布仪式	2021. 04.27
	现代殡葬技术与管理专业群前往山东济南金民电子、济南市第二殡仪馆、秦皇岛海涛集团洽谈合作事宜	2021. 04.27 — 04.29

一级建设任务/ 专业群	机制举措	日期
现代殡葬技术与管理专业群	现代殡葬技术与管理专业群申报省级教学成果奖	2021. 04.30
	生命体验中心、数字博物馆、现代陵园殡仪馆景观设计中心完成设计、论证等相关工作	2021. 04.01 — 04.30
	现代殡葬技术与管理专业群省级教学资源库完成 25 门课程资源规划	2021. 04.01 — 04.30
老年服务与管理专业群	老年服务与管理专业群工作计划研讨会	2021. 01.22
	老年服务与管理专业群四级项目分工及预算研讨会	2021. 03.12
	参加中国社会福利与养老服务协会第四批“1+X”证书论证会	2021. 03.17
	老年服务与管理专业群召开 2021 年度双高建设工作推进会议	2021. 04.07
	举办王于领名师工作室养老与康复项目研讨会	2021. 04.10
	老年服务与管理专业参与华东师范大学徐国庆教授主持的教育部“三教改革”项目	2021. 04.14
	护理专业申报国家级教学创新团队	2021. 04.15

一级建设任务/ 专业群	机制举措	日期
老年服务与管理专业群	举办湖南省残疾人康复订单班专场招聘会（105 家机构参加）	2021.04.26
	举办日本淑德大学线上交流会（商讨老年介护人才培养合作事宜）	2021.04.26
	申报省级双师型名师工作室（黄岩松）和紧缺人才技能传承创新平台（唐莹），双师型名师工作室成功获得认定。	2021.04.20
	老年服务与管理专业群骨干赴深圳罗湖区医养融合老年病医院、深圳职院健康养老产业学院、深圳国泰安公司调研双高校建设	2021.04.21 — 04.22
	老年服务与管理专业群珠海调研 3D 打印技术	2021.04.24
	经验交流与推广会（接待乡宁县职业中学、六盘水职业技术学院、益阳高等专科学校、西安文理学院）	2021.03—04
	老年服务与管理专业群与郴州市康复医院、湖南省财贸医院、魏源医院、株洲市三三一医院、上海九如城企业有限公司洽谈合作事宜	2021.03—04
	医学科研中心设备采购、校综合门诊部设备采购、诊断实验室设备采购、临床技能中心 OSCE 考站设备采购、中医康复实训室、乐龄实训室论证等相关工作	2021.03—04

【“双高校”建设媒体之声】

为了进一步扩大我校“双高校”建设项目成果的社会效益、可持续发展的影响力、社会满意度等,对外媒体报道工作尤为必要。现将 4 月份“双高计划”建设的媒体报道统计如下:

表 1 “双高校”建设的媒体报道统计表

序号	报道媒体、名称、内容、链接	日期
1	《湘潭在线》报道现代殡葬技术与管理专业学生在专业群实习基地湘潭市殡仪馆实习情况 http://cmsadmin.xtol.cn/kbcms/xw/42256.jhtml?contentId=42256	2021.03.17
2	《民生新闻》报道现代殡葬技术与管理专业学生生命教育志愿服务活动 https://www.zhmu.com/news/binzang5314.html	2021.04.02
3	新华社《国际频道》报道现代殡葬技术与管理专业学生清明时期的代客祭扫 https://xhnewsapi.xinhua.com/share/news?id=550884082737152&showType=3008&utdId=XE/LyJmsBcoDANDNHHDGW2zJ	2021.04.06
4	湖南学习平台客户端报道全国“敬老文明号”落户长沙民政职业技术学院 https://article.xuexi.cn/articles/index.html?art_id=14632559512409996060&item_id=14632559512409996060&study_style_id=feeds_default&t=1619489676512&showmenu=false&ref_read_id=c3d3f8d6-7de9-49d3-a48e-e523235decc3_1619590460679&pid=&ptype=-1&source=share&share_to=wx_single	2021.04.27

序号	报道媒体、名称、内容、链接	日期
5	中央电视台《共同关注》专题报道长沙民政职业技术学院“聚焦一老一小，办好职业教育” http://tv.cctv.com/2021/04/27/VIDEe4BxxhLE6CORrXHuy3Z9210427.shtml	2021. 04.27
6	新湖南客户端报道现代殡葬技术与管理专业群发挥校企双元育人作用，探索专业群德育养成新模式 https://m.voc.com.cn/wxhn/article/202104/202104302106495074.html	2021. 04.30

（一）《湘潭在线》报道现代殡葬技术与管理专业学生在专业群实习基地湘潭市殡仪馆实习情况

“00 后”接棒殡葬行业，他们说……

3 月 16 日，湘潭市殡仪馆内，8 名年轻人正式走上实习岗位，其中 7 人为“00 后”。他们中有 4 人主动选择到遗体服务部实习，体验遗体接运、美容、火化、冷藏等工作。这 8 名年轻人均来自长沙民政职业技术学院现代殡葬技术管理专业殡仪服务 1932 班。他们中最大的 22 岁，最小的 19 岁，其中 2 人为男生，6 人为女生。在选择实习岗位时，两名男生赵霖、师鹏主动选择了直接与遗体“打交道”的遗体服务部，而把礼仪服务等实习岗位留给女生。让人意外的是，年仅 19 岁的女孩吴继琳也主动报了名，“现在大家的观念变了，殡葬从业人员得到了越来越多的尊重，包括我们的家人，也很支持我们到殡葬行业实习，甚至就业。”她说：“这既是一次业务学习，也是一次生死教育，相信会是一次特别有意义的体验。”

（二）《民生新闻》报道现代殡葬技术与管理专业学生生命教育志愿服务活动

滨州人文纪念园举办滨州市首届生态节地葬安葬仪式

为响应国家殡葬改革号召，树立新时代文明殡葬新风，倡导推行树葬、花坛葬等生态安葬仪式。滨州市人文纪念园于 2021 年 4 月 2 日上午十时举办 2021 年滨州市集体生态节地安葬仪式。通过举办“礼赞生命·回归自然”主题活动，让广大滨州市民更加深入了解生态节地葬的先进理念，为滨州市殡葬事业改革注入新动力。本次滨州人文纪念园生态节地葬安葬活动还联合长沙民政职业技术学院（图 1），为学院殡仪专业学生提供了实习机会，为培养先进殡葬人才尽一份力量。



图 1 长沙民政职业技术学院学生参加仪式

（三）新华社《国际频道》报道现代殡葬技术与管理专业学生清明时期的代客祭扫

现代殡葬技术与管理专业学生清明时期代客祭扫

清明节到了，由于新冠肺炎的影响，许多人无法亲自前往墓地，出现了一种新的扫墓方式——代客祭扫。现代殡葬技术与管理专业学生就是代客祭扫者。每一次代客祭扫的时间大概在 10 到 15 分钟，期间代客祭扫者会通过照片或视频等形式将祭扫的全过程反馈给委托人。代客祭扫的出现体现出了社会的一种人文关怀，是一个传达思想表达感情的载体。通过祭扫，达到的是与祖先、与我们的传统文化交流对话的目的，从中体会到慎终追远、对祖先的缅怀和尊敬的重要性，以及家庭观念的重要性。

(四)湖南学习平台客户端报道全国“敬老文明号”落户长沙民政职业技术学院

4 月 23 日，湖南省卫生健康委员会在长沙市三和酒店召开 2021 年全省老龄健康工作会议，会议表彰了全国“敬老文明号”湖南省获奖单位和“敬老爱老助老模范人物”代表。会上，长沙民政职业技术学院获评全国“敬老文明号”（图 2），该校医学院刘隽铭老师获评全国“敬老爱老助老模范人物”。湖南省卫生健康委员会党组成员、省计划生育协会常务副会长康代四，省卫生健康委员会老龄处处长许长林为获奖代表颁奖。长沙民政职业技术学院是全国唯一获此荣誉的高职院校，该称号的授予是对该校多年来一直深耕细耘养老领域，扎实开展为老服务的高度肯定。



图 2 长沙民政职业技术学院获评全国“敬老文明号”

（五）中央电视台《共同关注》专题报道长沙民政职业技术学院“聚焦一老一小，办好职业教育”

中央电视台《共同关注》栏目以“聚焦一老一小，办好职业教育”为主题，对养老托育政策、职业教育等做了报道解读，并重点介绍了(金职伟业与)长沙民政职业技术学院深化校企合作、推进 1+X 幼儿照护职业技能等级证书制度试点等工作举措。节目中提到，长沙民政职业技术学院致力于推动 1+X 幼儿照护职业技能等级证书制度试点，校企联合研制评价标准，定制复合型服务人才培养方案，助力托育方向的人才培养，吸引社会从业人员回炉再造。

（六）新湖南客户端报道现代殡葬技术与管理专业群发挥校企双元育人作用，探索专业群德育养成新模式

发挥校企双元育人作用 探索专业群德育养成新模式

为提升学生职业素养,培养适应现代殡葬行企急需的道德高尚、技艺高超的复合型高素质技术技能人才,4月27日晚,长沙民政职院民社学院在学校影剧院举办现代殡葬技术与管理专业职业素养系列活动启动仪式。为提升学生职业素养,培养适应现代殡葬行企急需的道德高尚、技艺高超的复合型高素质技术技能人才,4月27日晚,长沙民政职院民社学院在学校影剧院举办现代殡葬技术与管理专业职业素养系列活动启动仪式(图3)。



图3 现代殡葬技术与管理专业职业素养系列活动启动仪式

【“双高校”建设工作进展】

自教育部要求进行第一轮建设周期“双高校”绩效考核工作以来,我校“双高校”建设绩效管理工作小组采取系列举措推进绩效管理工作:1月26日开展“双高校”建设系统填报培训工
作;2月22日召开“双高校”建设任务中期检查碰头会,高标准推进“双高校”建设与绩效评价工作;3月3日发布《关于进一步做好双高校建设2019—2020年度绩效评价数据材料核准、
审核、报送工作的通知》;3月6日召开“双高校”建设研讨会;
3月24日成立长沙民政职业技术学院“双高计划”建设绩效管
理工作小组;3月30日召开长沙民政职业技术学院“双高校”
建设推进和绩效管理工作会议。4月经过多轮意见反馈修改,4
月19日经教育厅审核批准,将《长沙民政职业技术学院
(2019-2020)绩效填报采集表》报送至教育部“双高计划”监测平
台。4月对2021年度绩效管理材料进行了汇总,全面铺开2021
年度绩效建设工作。

2021 年“双高计划”建设推进和绩效管理工作会议

3月30日,以统筹谋划引领发展高质量推进“双高校”建设为主题的2021年“双高校”建设推进和绩效管理工作会议在6栋3楼会议室顺利召开。校长李斌、副校长唐春霞出席会议并讲话,“双高校”建设专业群执行人、学校层面一级任务负责人,财务处、

质监处、双高办、高职研究所负责人及相关人员参加会议。会议由副校长李科主持。



图 3 “双高计划”建设推进和绩效管理工作会议现场

首先，李科传达学习了省教育厅“双高计划”建设学校 2019—2020 年度绩效自评工作集中指导反馈会议的会议纪要和 2021 年度全省高职教育工作会议关于“双高校”建设工作的精神要求。宣读了《关于成立长沙民政职业技术学院“双高计划”建设绩效管理小组的通知》，明确了“双高计划”建设绩效管理小组的组成人员、工作职责和工作要求。李科强调，“双高校”建设绩效管理小组要统一思想、提高认识，坚持“以评促建、以评促改、评建并举、重在建设”的原则，坚持落实“任务到人、责任到人、成果到人、经费到人”的“四到”要求，学校将统筹谋划、加大督查力度，实施“月度通报制度”，并加强结果应用，确保按时按质

完成各项建设任务。

其次,“双高校”建设绩效管理工作小组办公室(高职研究所)郭广军通报了 2019—2020 年“双高校”建设绩效评估进展情况,并对各一级任务和专业群建设单位如何制定“双高校”2021 年度建设工作方案所涉及的年度建设目标任务、调整优化建设任务人员分工,完善建设机制与具体举措,制订建设任务月度进展计划表、关键重点任务清单、标志性成果清单等进行了逐项解读和工作布置。再次,专业群执行人和各一级任务负责人分别汇报了各自项目建设的基本进展情况、存在的主要问题和下一步工作思考与安排。

最后,李斌在悉心听完专业群建设执行人,学校层面各一级任务负责人的工作汇报后,聚焦“双高校”建设绩效管理工作,充分肯定了各项目建设单位与双高绩效管理小组已达成共识,建立“月考核通报制度”。他具体提出以下五点要求:一是各专业群和学校一级任务建设单位会后要认真贯彻落实会议精神,按照“双高校”建设绩效考核要求,统筹安排好各项工作任务,在数据采集上注重逻辑性、体现成长性、确保真实性,根本上回应教育厅专家提及的“双高校”绩效自评工作中普遍存在的问题。二是“双高校”绩效考核要和“双高校”建设工作同步同频。对于“双高校”建设中的重大战略性项目,需从上至下共同推进项目进度,双高建设办和绩效办做好服务工作。三是做实“双高校”建设质量监控平台的建设和使用。多部门协调合作将绩效评估数据导入学校质量监控平台,提升数据材料共享使用水平,及时反映项目建设进展情况,提高绩效评估工作效率。四是加强各职能处室、各项目建设单位的沟通协作能力。2021 年是“双高校”建设攻坚克难的关

键年，各建设部门、学院要拧成一股绳、铆足一股劲，从推进项目建设工作的角度，积极协调、解决实际问题。五是坚持开放创新、进一步增强拓展产教融合、校企合作的深度广度。统筹社会资源，创新校企合作的方式，尽快落地相应机制举措，推进双高校建设任务的落实、落细，最终确保如期高质量完成我校“双高计划”建设各项任务。

关于落实 2021 年“双高计划”建设绩效管理工作会议要求的进展情况报告

一、材料报送情况

自 4 月 2 日《关于落实 2021 年“双高校”建设推进和绩效管理工作会议精神的通知》发布以来，各“双高校”建设单位梳理填报材料，截止 5 月 10 日，科研处、组织人事处、图信中心、国际交流处、学生工作处、继续教育学院、教务处、现代殡葬技术与管理专业群、老年服务与管理专业群的年度绩效管理材料已汇总完毕，党政办、实训中心的绩效管理材料正在汇总过程中。

二、整体完成情况

根据材料收集情况，整体情况完成较好。各建设单位对本年度“双高校”建设目标任务确定、年度建设工作方案制定、月进度计划表、关键重点任务、标志性成果、人员任务分工作等表格梳

理较完整。其中教务处的绩效管理材料为自制表格；个别建设单位遗漏单张表格未汇总。具体情况详见文末附件表格。

三、相关问题

在表格梳理过程中，发现的主要问题如下：

1.其他表格材料皆梳理较为完整，但“附件 9 数据采集表”梳理完成情况一般，主要表现在 2020 年结转资金和 2021 年预算资金、责任单位与责任人、任务建设开始时间、结束时间和月份情况未填写，或填写混乱。

“附件 9 数据采集表”统一调整建议如下：

（1）建议相关建设单位将 2020 年结转资金和 2021 年预算资金、责任单位与责任人必须填写至三级绩效指标，各建设单位如有需要，可填写至四级绩效指标，保持表格整体一致；

（2）建议相关建设单位将任务建设开始时间、结束时间填写至四级绩效指标，利于任务按时保质完成；

2.相关建设单位材料缺乏规范整理，建议对材料进行统筹管理。

“双高计划”建设绩效管理工作小组办公室

高等职业教育研究所

2021 年 5 月 10 日

表 3 《关于落实 2021 年“双高计划”建设推进和绩效管理工作会议精神的通报》的进展情况

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
1	教务处	打造技术技能人才培养高地	2021.04.26	为自制表格,材料内容明确。	
2	科研处	打造技术技能创新服务平台	2021.04.21	1.人员分工情况:附件 6 任务分工表人员已调整到位; 2.年度工作方案制定情况:附件 7 年度工作方案制订较为完善; 3.建设目标任务确定情况:附件 8 附件 9 任务目标数据清晰; 4.月进展计划表制定情况:附件 10 月进展计划表制订较为完善,分工明确,责任到人;	1.附件 9 数据采集表未填写质量指标数据、结转资金及预算资金、责任人和建设开始时间、结束时间等,请补充。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
				5.关键重点任务清单制定情况:附件 11 关键重点任务清单内容明确; 6.标志性成果清单制定情况:附件 12 标志性成果清单内容明确,责任到人。	
3	教务处	打造高水平专业群	2021.04.26	为自制表格,材料内容明确。	
4	组织人事处	打造高水平双师队伍	2021.04.19	1.人员分工情况:附件 6 任务分工表人员已调整到位; 2.年度工作方案制定情况:附件 7 年度工作方案制订较为完善; 3.建设目标任务确定情况:附件 8 附件 9 任务目标数据清晰,但无目标任务指标数据	1.建设目标任务确定情况:附件 8、附件 9 无目标任务处数据可填为 0; 2.附件 9 数据采集表无结转资金预算资金数据等,请补充; 3.附件 10 月进展计划表为空表,可将附件

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
				为空； 4.数据采集表填写情况：附件 9 任务目标、责任人，建设开始时间、结束时间填写清楚； 5.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表为空表； 6.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 7.标志性成果清单制定情况：附件 12 标志性成果清单内容明确，责任到人。	7 相应部分复制至附件 10。
5	实训中心	提升校企合作水平		汇总过程中。	

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
6	继续教育学院	提升服务发展水平	2021.04.26	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表人员已调整到位； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰； 4.数据采集表填写情况：数量指标部分结转资金、预算资金、责任人、任务开始日期和结束日期填写完整，但质量指标处只有年度任务目标值； 5.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善，分工明确，责任到人。	1.附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件，可复制补充完整； 2.附件 9 数据采集表质量指标无结转资金、预算资金、责任人、任务开始日期结束日期，请补充； 3.无附件 11 重点任务清单，附件 7 内的重点任务清单不符合通知要求，请修改； 4.附件 12 标志性成果无责任人，请补充。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
7	党政办公室	提升学校治理水平		汇总过程中。	
8	图信中心	提升信息化水平	2021.04.21	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表人员已调整到位； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案制订较为完善； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰,但无目标任务指标数据为空； 4.数据采集表填写情况：附件 9 各项内容填写清楚； 5.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善,分工明确,责任到人； 6.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 7.总体表格填写情况较好。	附件 12 标志性成果无责任人。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
9	国际交流处	提升国际化水平	2021.04.21	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表人员已调整到位； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰； 4.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善，分工明确，责任到人； 5.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 6.标志性成果清单制定情况：附件 12 标志性成果清单内容明确，责任到人。	1.附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件，可复制补充完整； 2.附件 9 数据采集表未填写结转资金及预算资金、责任人和建设开始时间、结束时间等，请补充。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
10	组织人事处	加强党的建设	2021.04.12	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表人员已调整到位； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案制定较为完善； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰； 4.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善，分工明确，责任到人； 5.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 6.标志性成果清单制定情况：附件 12 标志性成果清单内容明确，责任到人。	1.附件 9 数据采集表部分数据为空白，请补充；未填写结转资金及预算资金、责任人和建设开始时间、结束时间等，请补充。

序号	学校一级 任务责任 单位/专 业群单位	学校 一级 任务 名称	材料提 交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
11	学生工作处	孤残学生培养提升特色建设项目	2021.04.13	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表人员已调整到位； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案为空； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰； 4.数据采集表填写情况：附件 9 结转资金、预算资金、责任单位、建设开始时间、结束时间及月份情况清晰，但未填写责任人，填写的是责任单位； 5.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善，分工明确，责任到人； 6.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 7.标志性成果清单制定情况：附件 12 标志性成果清单内容明确，责任到人。	1.附件 7 年度工作方案内容为空，请补充。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
12	民政与社会工作学院(电子信息工程学院、软件学院、艺术学院)	高水平现代殡葬技术与管理专业群	2021.04.14	1.人员分工情况:附件 6 任务分工表已上交; 2.年度工作方案制定情况:附件 7 年度工作方案内容明确; 3.建设目标任务确定情况:附件 9 任务目标数据清晰; 4.数据采集表填写情况:附件 9 结转资金、预算资金、责任人、清晰,但未填写责任人; 5.月进展计划表制定情况:附件 10 月进展计划表制订较为完善,分工明确,责任到人; 6.关键重点任务清单制定情况:附件 11 关键重点任务清单内容明确; 7.标志性成果清单制定情况:附件 12 标志性成果清单内容明确,未填写责任人。	1.未提交附件 8,请补充; 2.附件 9 未填写任务建设开始时间、结束时间,请补充; 3.附件 12 标志性成果清单未填写主要责任人,请补充。

序号	学校一级任务责任单位/专业群单位	学校一级任务名称	材料提交日期	表格完成情况	
				基本完成情况	调整建议
13	医学院 (电子信息工程学院)	高水平老年服务与管理专业群	2021. 04.16	1.人员分工情况：附件 6 任务分工表已上交，但内容形式有扩充； 2.年度工作方案制定情况：附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件； 3.建设目标任务确定情况：附件 8 附件 9 任务目标数据清晰； 4.数据采集表填写情况：附件 9 部分指标填写了结转资金、预算资金；部分未填写。部分责任人落实到了四级指标，部分落实到三级指标；部分填写指标填写了任务建设开始时间、结束时间，部分未填写； 5.月进展计划表制定情况：附件 10 月进展计划表制订较为完善，分工明确，责任到人，但表格形式错误； 6.关键重点任务清单制定情况：附件 11 关键重点任务清单内容明确； 7.标志性成果清单制定情况：附件 12 标志性成果清单内容明确。	1.附件 6 任务分工表内容形式有扩充，可简化，通知要求只调整人员分工； 2.附件 7 年度工作方案部分内容标注见附件，可复制补充完整； 3.附件 9 数据采集表部分指标未填写结转资金和预算资金、部分指标未填写任务建设天数等，请补充； 4.附件 10 月进展计划表填错地方，请填在一张表上。